

Zapytanie ofertowe z dnia 17.08.2021 r.

(dotyczy: zamówienia na dostawę ekogroszku do Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku na sezon grzewczy 2021/2022)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa nr 19 w Rybniku
ul. Włociańska 39e
44-2251 Rybnik
Adres e –mail: sekretariat19@poczta.onet.pl
Telefon: 32 4220317

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa eko groszku do Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku w ilości ok. 45 ton.

Oferowany eko groszek powinien charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż:

- Wartość opałowa (kaloryczność) nie mniejsza niż 26 kJ
- Zawartość popiołu do 8%
- Zawartość siarki do 0,8%

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oraz rozładowania węgla w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wykonawca wraz z dostawą dostarcza do zamawiającego atest jakości kopalni (producenta) potwierdzający parametry węgla.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania pomiaru wagi i jakości dostarczonego węgla.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia wielkości dostaw w stosunku do zapotrzebowania określonego w zapytaniu ofertowym z uwagi na warunki atmosferyczne.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: dostawy odbywać się będą sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 15.04.2022 roku

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik 1).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat19@poczta.onet.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa nr 19 w Rybniku, ul. Włociańska 39 e od Pn-Pt w godzinach 8.00-14.00, do dnia 24.08.2021 r. z dopiskiem:
Oferta na dostawę eko groszku do Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony 25.08.2021 r. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną oraz zamieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku.

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

- Zgodnie z art. 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że :
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku z siedzibą przy ul. Włociańskiej 39e w Rybniku 44-251;
 - b) Inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej nr 19 w Rybniku jest Jakub Salamon;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
 - d) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
 - e) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
 - f) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
 - g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - h) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pracownik sekretariatu szkoły pod numerem telefonu: 32 4220317 oraz pod adresem email: sekretariat19@poczta.onet.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

Wzór oświadczenia Wykonawcy (załącznik 1)

Formularz ofertowy (załącznik 2)

Wzór umowy (załącznik 3).

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku
Maria Stachowicz-Polak
Maria Stachowicz-Polak

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....
.....”

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia

Miejscowość

Data

.....
/Podpis wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY
na usługę o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta na wykonanie usług w zakresie zakupu, dostawy i montażu urządzeń multimedialnych oraz zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 19 w Rybniku

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

..... NIP:.....

Nazwisko i imię właściciela

PESEL.....

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie

.....

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy
- (imię i nazwisko)*
- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

Data :

